Утверждаю
директор МБОУ МО ГК «СОШ № 17»
_____ А.В. Телегин
«01» апреля 2021 года

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МБОУ МО ГК «СОШ № 17»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. Ns 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и методическими рекомендациями по противодействию коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и рекомендованными Минобрнауки России к исполнению в образовательных организациях, в целях защиты прав и свобод работников и их родственников, определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25декабря 2008г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее — Федеральный закон *N* 27а-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику МБОУ МО ГК «СОШ № 17» являются также Закон «Об образовании», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав МБОУ МО ГК «СОШ № 17», «регламент контрактной службы» и другие локальные акты.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в МБОУ МО ГК «СОШ № 17», включают:

1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
2) сотрудничество МБОУ МО ГК «СОШ № 17» с правоохранительными органами;
3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы МБОУ МО ГК «СОШ № 17»;
4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ МО ГК «СОШ № 17»;
5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных

документов.

Антикоррупционная политика организации направлена на реализацию данных мер.

## 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

*Коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 ст.1 Федерального закона от 25декабря 2008г. N 273- ФЗ «О противодействии коррупции»).

*Противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 ст.1 Федерального закона от 25 декабря 2008г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

*Организация* - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

*Контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

*Взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действии (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

*Коммерческий подкуп* - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

*Конфликт интересов* — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

*Личная заинтересованность работника (представителя организации)* — заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

*Коррупционное правонарушение* - отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

*Субъекты* антикоррупционной политики — органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

*Субъекты коррупционных правонарушений* — физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам государства, общества, организации для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

## 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в МБОУ МО ГК «СОШ № 17»

*1. Принцип соответствия политики* МБОУ МО ГК «СОШ № 17» *действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к МБОУ МО ГК «СОШ № 17».

*2. Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства МБОУ МО ГК «СОШ № 17» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

*3. Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников МБОУ МО ГК «СОШ № 17» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

*4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБОУ МО ГК «СОШ № 17», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простому реализации и приносят значимый результат.

6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников МБОУ МО ГК «СОШ № 17» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБОУ МО ГК «СОШ № 17» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. *Принцип открытости*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8. *Принцип постоянного контроля и регулярногомониторинга*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## 4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники МБОУ МО ГК «СОШ № 17» находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, предоставляющие услуги МБОУ СОШ № 17 на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

## 5. Определение должностных лиц МБОУ МО ГК «СОШ № 17», ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

В МБОУ МО ГК «СОШ № 17» ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор.

Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

разработку локальных нормативных актов МБОУ МО ГК «СОШ № 17», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБОУ МО ГК «СОШ № 17»;

организация проведения оценки коррупционных рисков;

прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной

организации, а также о случаях совершения коррупционньгх правонарушений работниками, контрагентами образовательного учреждения или иными лицами;

организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников; оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБОУ МО ГК «СОШ № 17» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия ;

проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

## 6. Определение и закрепление обязанностей работников в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников МБОУ МО ГК «СОШ № 17» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени школы;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБОУ МО ГК «СОШ № 17»;

незамедлительно информировать директора, руководство МБОУ МО ГК «СОШ № 17» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать директора МБОУ МО ГК «СОШ № 17» о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

сообщить директору или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в МБОУ МО ГК «СОШ № 17», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

7. Профилактика коррупции и контроль
за соблюдением антикоррупционной политики

Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ МО ГК «СОШ № 17», является работник, занимающий должность руководителя структурного подразделения, ос нов ной функцией которого является обеспечение безопасности деятельности МБОУ МО ГК «СОШ № 17».

В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением антикоррупционной политики создается постоянно действующий орган по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов.

8. Установление перечня реализуемых МБОУ МО ГК «СОШ № 17» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения

| Направление | Мероприятие |
|---|---|
| Нормативное обеспечение, закрепление<br><br>стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие антикоррупционной политики МБОУ МО ГК «СОШ № 17» |
| | Разработка и утверждение плана реализаiiии антикоррупционных мероприятий |
| | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ МО ГК «СОШ № 17» |
| | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов |
| | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства |
| | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью МБОУ МО ГК «СОШ № 17», стандартной антикоррупционной оговорки |
| | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщении, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| | Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи |

| | |
|---|---|
| | обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций |
| | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МБОУ МО ГК «СОШ № 17», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 17 |
| | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики МБОУ МО ГК «СОШ № 17» | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции |
| | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |
| Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими |

| | |
|---|---|
| противодействия коррупции | проверок деятельности МБОУ МО ГК «СОШ № 17»по противодействию коррупции |
| | Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершен пя коррупционных правонарушений |