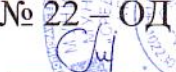


УТВЕРЖДЕНО
приказ директора МБОУ МО ГК «СОШ № 17»
№ 22 – ОД от 31.01.2022 г.
 А.В. Телегин



**ПОРЯДОК
ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ «СРЕДНЮЮ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ШКОЛУ № 17 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ АБДУЛЛИНА
РАУШАНА МУХАМЕДОВИЧА»
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию муниципального образования город Горячий Ключ «Среднюю общеобразовательную школу № 17 имени Героя России Абдуллина Раушана Мухамедовича» (далее МБОУ МО ГК «СОШ № 17»), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

3. Прием граждан в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г №707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Уставом МБОУ МО ГК «СОШ № 17»

4. Правила приема в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ МО ГК «СОШ № 17» (в соответствии с Постановлением Главы муниципального образования город Горячий Ключ).

5. Прием на обучение в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

6. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

7. В приеме в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ.

8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным Законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон).

9. При приёме Учреждение знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

11. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для получения среднего общего образования с профильным обучением осуществляется в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для получения среднего общего образования с профильным обучением.

12. Поступающие и их родители (законные представители) обязаны

ознакомиться с нормативно-правовыми документами МБОУ СОШ № 17 муниципального образования город Горячий Ключ (размещёнными на официальном сайте МБОУ МО ГК «СОШ № 17»): Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. МБОУ МО ГК «СОШ № 17» Ключ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территорий;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

14. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний к обучению. Дети, не достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев, и дети старше 8 лет могут быть приняты на обучение по программам начального общего образования по заявлению родителей (законных представителей) на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению с разрешения муниципалитета (п.1ст. 67 Федерального Закона)

15. Прием граждан в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального Закона. МБОУ МО ГК «СОШ № 17» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка, адреса электронной почты;

- е) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

16. Родители (законные представители) детей, для зачисления ребенка в первый класс предоставляют: копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания

на закрепленной территории; копию свидетельства о рождении полнородных или неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение), копию документа, подтверждающего установления опеки или попечительства (при необходимости)

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ МО «СОШ № 17» на время обучения ребенка.

17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

18. При приеме в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» не допускается.

20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ МО ГК «СОШ № 17» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Прием заявлений в первый класс в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ МО ГК «СОШ № 17», закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ МО ГК «СОШ № 17», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ МО ГК «СОШ № 17», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ МО ГК «СОШ № 17».

24. Руководитель образовательной организации издаёт распорядительный акт о приёме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и предоставленных документов, за исключением случая, предусмотренным пунктом 16 Порядка

25. Распорядительные акты МБОУ МО ГК «СОШ № 17» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

26. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ МО ГК «СОШ № 17», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Прием в первый класс или последующие классы в течение учебного года осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения при наличии свободных мест в МБОУ МО ГК «СОШ № 17». В таком случае, родители предоставляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее

28. При переводе в другое общеобразовательное учреждение личное дело выдается родителям по заявлению.

29. Зачисление в 1-11 классы МБОУ МО ГК «СОШ № 17» в течение учебного года оформляется приказом руководителя в день подачи заявления при наличии свободных мест.

30. МБОУ МО ГК «СОШ № 17» осуществляет обработку, полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.