

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Горячий Ключ
«Средняя общеобразовательная школа № 17
имени Героя России Абдуллина Раушана Мухамедовича»

П Р И К А З

от 25.08. 2023 г.

№ 155-ОД

**Об организации питания в МБОУ МО ГК «СОШ № 17»
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа УО от 14.08.2023 г. № 530 «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях на 2023-2024 учебный год» и в целях усиления работы по охране и укреплению здоровья, организации горячего питания, социальной защиты, формирования культуры здорового питания, организации дополнительного питания учащихся МБОУ МО ГК «СОШ № 17», приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию питания в МБОУ МО ГК «СОШ №17» в 2023-2024 учебном году библиотекаря Рафаелян Рипсима Артаваздовну.

2. Ответственной за питание в МБОУ МО ГК «СОШ № 17» Рафаелян Рипсима Артаваздовне организовать питание обучающихся с 1 сентября 2023 года в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методические рекомендации к организации общественного питания населения МР 2/3/6/0233-21 «Предприятия общественного питания», с Государственным санитарно-эпидемиологическим нормированием Российской Федерации «2.4. Гигиена детей и подростков» методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», с Государственным санитарно-эпидемиологическим нормированием Российской Федерации «2.4. Гигиена детей и подростков» методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», согласно утвержденного в установленном порядке примерного десятидневного меню.

2.1. Организовать питание в соответствии с приемом пищи - обучающиеся первой смены «Завтрак»

2.2. Предусмотреть минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

2.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение для приема пищи.

2.4. Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также перчаток.

2.5. Организовать эффективную работу по контролю качества поступающих продуктов питания, исключая поставку фальсифицированной продукции.

2.6. Предоставить обучающимся начальных классов, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому), бесплатное одноразовое горячее питание с учетом фактической посещаемости.

2.7. Обеспечить 100 % охват бесплатным горячим питанием обучающихся начальных классов.

2.8. Предоставить обучающимся по программам основного и среднего общего образования из многодетных семей, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому), льготу при оплате за питание за счет средств из краевого бюджета в размере 10 рублей на одного учащегося с учетом фактической посещаемости.

2.9. Предоставить обучающимся по программам основного и среднего общего образования из малоимущих семей, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому), льготу при оплате за питание за счет средств муниципального бюджета в размере 10 рублей в день на одного учащегося с учетом фактической посещаемости.

2.10. Предоставить детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, и добровольцев, принимающих участие в специальной военной операции, обучающимся по программам основного и среднего общего образования (5-11 класс), получающим образование непосредственно в образовательном учреждении (исключая обучающихся, получающих образование на дому) бесплатное горячее питание «ЗАВТРАК» за счет средств «муниципального бюджета» с учетом фактической посещаемости.

2.11. Предоставить обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам (инвалидам), обучающимся по программам начального общего образования, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому) второе бесплатное горячее питание «Обед» за счет средств из краевого и муниципального бюджетов с учетом фактической посещаемости.

2.12. Предоставить обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам (инвалидам), обучающимся по программам основного и среднего общего образования, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому), бесплатное двухразовое горячее питание «Завтрак» и «Обед» за счет средств из краевого и муниципального бюджетов с учетом фактической посещаемости.

2.13. Предоставить обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам (инвалидам), обучающимся по программам начального, основного и среднего общего образования, получающим образование на дому компенсацию за двухразовое питание в денежном эквиваленте за счет средств краевого и муниципального бюджетов.

2.14. Своевременно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять в бухгалтерию таблицы учета посещения обучающихся, с указанием контингента питающихся, акты выполненных работ по оказанным услугам, или акты сверки контингента питающихся на возмещение списков питающихся за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджетов для оплаты счетов поставщикам.

2.15. До 15 сентября 2023 года предоставить в МКУ «Центр развития образования» (Седлер) информацию об организации питания обучающихся, далее ежемесячно до 30 числа каждого месяца.

2.16. Обеспечить наличие на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе фотографий готовых блюд, в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.17. Обеспечить ежедневное размещение информации в Федеральной автоматизированной системе мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

2.18. Обеспечить своевременное размещение и актуализацию информации в Федеральной автоматизированной системе мониторинга и анализа в целях формирования рейтинга общественной оценки школьного питания Министерством просвещения Российской Федерации (файл «финдекс»).

2.19. Своевременно, не позднее 25 числа текущего месяца, а за декабрь – до 20 декабря текущего финансового года, предоставлять в бухгалтерию приказы о назначении компенсации за двухразовое горячее питание в денежном эквиваленте в соответствии с утвержденным Порядком.

2.20. Не допускать нецелевого использования денежных средств, выделенных на питание обучающихся.

2.21. Обеспечить контроль за своевременным внесением родительской платы за фактическое питание обучающихся в школе с учетом льгот (при наличии) и правом на бесплатное питание.

3. Повару Каменевой Наталье Николаевне организовать горячее питание для обучающихся по программам основного и среднего общего образования, получающим образование непосредственно в школе (исключая обучающихся, получающих образование на дому) из наиболее нуждающихся слоев населения на сумму 20 рублей из них 10 рублей за счет средств из краевого бюджета и 10 рублей за счет средств из муниципального бюджета, при наличии пакетов документов, подтверждающих статус учащегося из многодетной и малоимущей семей, в случаях, когда родители (законные представители) не имеют возможности доплатить разницу за питание до требуемой, сложившейся за фактический день, суммы.

3.1. Осуществлять приготовление блюд на сумму 20 рублей в соответствии с технологическими картами, разработанными к примерному десятидневному меню горячего питания и примерному десятидневному меню двухразового питания учащихся.

3.2. Обеспечить питанием учащихся на сумму не более установленной.

3.3. Своевременно не реже одного раза в десять дней предоставлять в бухгалтерию меню-требования с указанием контингента питающихся, а также накладные на поставленные продукты питания.

4. Классным руководителям своевременно не позднее 13 числа текущего месяца, предоставлять чеки родительской платы за фактическое питание обучающихся в школе - ответственной за питание Рафаелян Р.А.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора
МБОУ МО ГК «СОШ № 17»



Д.Г. Ефименко

Рафаелян Р.А. _____
Каменева Н.Н. _____
Малышева Т.Г. _____
Демидов А.А. _____
Прокофьева О.В. _____
Басурова Н.М. _____
Азаренко Ю.А. _____
Куликова А.В. _____